Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение

«Молотычёвская основная обшеобразовательная школа»

Фатежского района Куоской области

**Отчет о результатах самообследования за 2023 год**

**Общие сведения об образовательной организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование образовательной организации | Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» Фатежского района Курской области |
| Руководитель | Ефремова Марина Кузьминична |
| Адрес организации | 307124, Курская область, Фатежский район, село Молотычи, 88 |
| Телефон, факс | 8 47144 3 35 38 |
| Адрес электронной почты | [molotychi800@yandex.ru](mailto:molotychi800@yandex.ru) |
| Учредитель | Управление образованияАдминистрации Фатежского района Курской области |
| Дата создания | 1909 |
| Лицензия | Выписка из реестра лицензий по состоянию на «19» декабря 2022  № Л035-01252-46/0027 9535 |
| Свидетельство о государственной аккредитации | от 14.12.2016 № 1773, серия 46А01 №0000434 |

МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» расположена в селе Молотычи Фатежского района Курсой области. Семьи обучающихся проживают в селе Молотычи.

Основным видом деятельности МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» является реализация общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования.

**Аналитическая часть**

**I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в  МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами ОО. С 01.09.2023 МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» использует федеральную образовательную программу начального общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 372 (далее — ФОП НОО), федеральную образовательную программу основного общего образования, утвержденную приказом Минпросвещения России от 18.05.2023 № 370 (далее — ФОП ООО. Для внедрения ФОП НОО, ООО МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» реализует мероприятия дорожной карты, утвержденной 17.01.2023. В рамках дорожной карты МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» утвердила к 2023/2024 учебному году ООП НОО, ООО, в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО. При разработке ООП МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» непосредственно использовала:

* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» — для ООП НОО;
* федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» — для ООП ООО;
* программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
* федеральные рабочие программы воспитания;
* федеральные учебные планы;
* федеральные календарные планы воспитательной работы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

С 01.01.2021 года МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». В связи с новыми санитарными требованиями МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» усилила контроль за уроками физкультуры. Учителя физкультуры организуют процесс физического воспитания и мероприятия по физкультуре в зависимости от пола, возраста и состояния здоровья. МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения. С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее — советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы 25 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе. С 01.09.2023 года МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

* организовывать воспитательную деятельность в ОО — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
* организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия,  социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

**Воспитательная работа**

С 01.09.2021 МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» реализует рабочую программу воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью основных образовательных программ начального, основного общего образования. В рамках воспитательной работы ОО:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;  
2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни ОО;  
3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;  
4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;  
5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне ОО, так и на уровне классных сообществ;  
6) поддерживает деятельность функционирующих на базе школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба;  
7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;  
8) организует профориентационную работу со школьниками;  
9) развивает предметно-эстетическую среду ОО и реализует ее воспитательные возможности;  
10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

За 2,5 года реализации программы воспитания родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в ОО, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 25.12.2023года. Классные руководители проводят систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков, незаконным потреблением наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей. В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

* участие в конкурсе социальных плакатов «Мы за здоровый образ жизни»;
* классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
* лекции с участием сотрудников ГИБДД.

В 2023/2024 учебном году скорректировали профориентационную работу со школьниками и внедрили Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности. Профориентационная работа в  МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» строится по следующей схеме:

3–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.

5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

**II. Оценка системы управления организацией**

Управление МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления.

Органы управления

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование органа** | **Функции** |
| Директор | а) осуществление действий без доверенности от имени Школы;  б) выдачу доверенности и совершение иных юридически значимых действий;  в) открытие (закрытие) в установленном порядке счетов Школы;  г) осуществление в установленном порядке приема на работу работников Школы, а также заключение, изменение и расторжение трудовых договоров с ними;  д) утверждение обязанностей заместителя и передачу ему части своих полномочий в установленном порядке;  е) утверждение в установленном порядке структуры и штатного расписания Школы, утверждение локальных нормативных актов, положений о структурных подразделениях, а также о филиалах и представительствах Школы (при их наличии);  ж) ведение коллективных переговоров и заключение коллективных договоров;  з) поощрение работников Школы;  и) привлечение работников учреждения к дисциплинарной и материальной ответственности в соответствии с законодательством РФ;  к) издание приказов и распоряжений, дачу поручений и указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Школы;  л) распределяет в установленном порядке учебную нагрузку;  м) осуществляет контроль и анализ образовательного процесса, результатов деятельности коллектива Школы по реализации уставных целей. |
| Совета Школы | содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;  осуществление контроля за организацией питания и медицинского обслуживания в Школе, в целях охраны и укрепления здоровья учащихся и работников Школы;  контроль за целевым и рациональным расходованием финансовых средств Школы;  принятие решения по вопросам охраны Школы и обеспечения безопасных условий образовательного процесса;  участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;  взаимодействие с другими органами самоуправления в Школе;  оказание практической помощи администрации Школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта, общественными организациями для организации досуга учащихся;  принятие отчетов администрации Школы о проделанной за определенный срок работе.  согласование локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся, родителей; |
| Педагогический совет | Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ОО, в том числе рассматривает вопросы:  определение перспективных и текущих задач коллектива Школы;  анализ и диагностика состояния образовательной системы в Школе;  определение концепции и (или) программы развития Школы;  определение содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;  определение содержания работы по повышению профессио­нального уровня педагогических работников;  определение направлений экспериментальной деятельности, анализ ее результатов;  решение о переводе учащегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжении обучения в форме семейного образования;  утверждение форм промежуточной аттестации учащихся;  отчисление выпускников при получении ими основного общего образования;  рассмотрение вопросов нарушения учащимися или педа­гогическими работниками Устава Школы;  рассмотрение представлений педагогических работников к награждению и (или) присвоению почетного звания;  принятие образовательной программы Школы, учебного плана школы, календарного учебного графика;  принятие локальных актов, регламентирующих организацию образовательного процесса;  решение о выдаче документа об образовании соответствующего уровня;  подведение итогов деятельности Школы за четверть, полугодие, год;  контроль выполнения ранее принятых решений;  выполнение иных функций, предусмотренных Положением о Педагогическом совете Школы. |
| Общее собрание работников | Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:  - взаимодействует с директором Школы по вопросам регулирования трудовых отношений и иных, непосредственно связанных с ними отношений в Школе, в формах, предусмотренных трудовым законодательством;  - создает рабочую комиссию из числа участников Общего собрания для разработки локальных актов Школы, относящихся к компетенции Общего собрания;  - разрабатывает и принимает коллективный договор, Правила внутреннего распорядка Школы, иные локальные акты Школы, регулирующие отношения трудового коллектива и администрации Школы; уполномочивает одного из членов трудового коллектива подписать от имени трудового коллектива коллективный договор;  - инициирует создание в Школе комиссии по трудовым спорам для рассмотрения индивидуальных трудовых споров;  - принимает решение о путях рассмотрения коллективных трудовых споров;  - решает иные вопросы, в соответствии с законодательством РФ и настоящим Уставом. |

Для осуществления учебно-методической работы в МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» созданы методические объединения:

* общих гуманитарных дисциплин;
* естественно-научных дисциплин;
* объединение педагогов начального образования.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в  МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» действуют Совет обучающихся и Совет родителей.

**III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся**

Статистика показателей за 2020–2023 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Параметры статистики | 2020–2021 учебный год | 2021–2022 учебный год | 2022–2023 учебный год | На конец 2023 года |
| **1** | Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе: | 25 | 24 | 19 | 18 |
| — начальная школа | 12 | 10 | 6 | 3 |
| — основная школа | 13 | 14 | 13 | 15 |
| **2** | Количество учеников, оставленных на повторное обучение: |  | 1 |  |  |
| — начальная школа | — | 1 | — | — |
| — основная школа | — | — |  |  |
| **3** | Не получили аттестата: |  |  |  |  |
| — об основном общем образовании | — | — | — | — |
| **4** | Окончили школу с аттестатом с отличием: |  |  |  |  |
| — в основной школе | - | - | - | — |

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется. Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2 | 2 | 2 | 1000 | 0 | 0 | 0 | 04 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3 | 1 | 1 | 100 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | 3 | 1 | 100 | 1 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 6 | 6 | 100 | 2 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 17 % (в 2022 был 50%). Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Классы | Всего обуч-ся | Из них успевают | | Окончили год | | Окончили год | | Не успевают | | | | Переведены условно | |
| Всего | | Из них н/а | |  | |
| Кол-во | % | С отметками «4» и «5» | % | С отметками «5» | % | Кол- во | % | Кол- во | % | Кол-во | % |
| 5 | 4 | 4 | 100 | 3 | 75 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6 | 3 | 3 | 100 | 1 | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7 | 1 | 1 | 100 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8 | 4 | 4 | 100 | 3 | 75 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 9 | 1 | 1 | 100 | 1 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 13 | 13 | 100 | 9 | 69 | 0 |  | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2022 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 2 процента (в 2022 был 71%). В 2023 году ГИА не проводилась из-за отсутствия выпускников, освоивших ООП ООО.

**IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в  МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» регламентируется режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, локальными нормативными актами ОО.

Образовательная деятельность в МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» осуществляется по пятидневной учебной неделе для 2-4 классов, по шестидневной учебной неделе — для 5–9-х классов. Занятия проводятся в одну смену. С января 2023 года МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» применяет федеральную государственную информационную систему «Моя школа» (далее — ФГИС «Моя школа») при организации учебного процесса при реализации ООП НОО, ООО. В рамках работы в ФГИС «Моя школа» педагогические работники ОО:

* используют сервисы электронных журналов и дневников — с доступом для учителей, родителей и учеников;
* пользуются библиотекой цифрового образовательного контента, в том числе презентациями, текстовыми документами, таблицами для образовательного процесса и совместной работы пользователей системы;
* организуют персональную и групповую онлайн-коммуникацию пользователей, включая чаты и видеоконференции, в т. ч. посредством иных информационных систем;
* разрабатывают КИМ, ключи правильных ответов, критерии проверки диагностических работ, проводят такие работы и экспертизу развернутых ответов;
* транслируют в классах цифровые образовательные решения с использованием средств отображения информации и мониторят их применение.

Педагоги отмечают, что им стало проще планировать уроки и контролировать усвоение учебного материала учащимися, благодаря сервисам ФГИС «Моя школа». В 2023/2024 учебном году МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости. С октября 2023 года МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» применяет Методические рекомендации по организации домашней учебной работы обучающихся общеобразовательных организаций, разработанные ИСРО по поручению Минпросвещения России.

Домашние задания направлены на всестороннее развитие учащихся, учитывают их интересы, предусматривают выполнение письменных и устных, практических, творческих, проектных, исследовательских работ, в том числе выполняемых в цифровой образовательной среде. В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–9-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

**V. Оценка востребованности выпускников**

|  |
| --- |
| Год выпуска |
| Всего | Перешли в 10-й класс другой ОО | Поступили в профессиональную ОО | Всего |
| 2021 | 2 | 0 | 2 | 2 |
| 2022 | 5 | 0 | 5 | 5 |
| 2023 | 1 | 0 | 1 | 1 |

**VI. Оценка качества кадрового обеспечения**

На период самообследования в МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» работают 15 педагогов, из них 3 — внутренних совместителя. В 2023 году аттестацию прошёл 1 человек (первая квалификационная категория).

В целях повышения качества образовательной деятельности в МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

* на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
* создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
* повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

* образовательная деятельность в  МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
* кадровый потенциал МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

**VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения**

Общая характеристика:

* объем библиотечного фонда — 2137 единиц;
* книгообеспеченность — 100 процентов;
* обращаемость — 2137 единиц в год;
* объем учебного фонда — 1439 единица**.**

Фонд библиотеки формируется за счет федерального бюджета.

Состав фонда и его использование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Вид литературы | Количество единиц в фонде | Сколько экземпляров выдавалось за год |
| 1 | Учебная | 1439 | 2139 |
| 2 | Художественная | 698 | 100 |

В 2023/2024 учебном году МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» продолжила обучать по учебникам, входящим в ФПУ, который утвержден приказом Минпросвещения от 21.09.2022 № 858. Для преподавания предмета «Основы духовно-нравственной культуры народов России» в 5-х классах используются учебники под авторством Виноградовой Н.Ф., Власенко В.И., Полякова А.В., чьи

библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо сроки использования продлили до 31 августа 2024 года.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 6 человек в день.

На официальном сайте МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки. Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование официального сайта МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 23.11.2022. Работа госпаблика регламентируется Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ, постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560, рекомендациями Минцифры и локальными актами ОО.

В госпаблике всегда присутствует информация:

* наименование ОО;
* почтовый адрес, адрес электронной почты;
* информация об официальном сайте ОО;
* иная информацию об ОО и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

* аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
* обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
* описание страницы, которое содержит основную информацию о ОО;
* меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

* на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
* электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
* ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию об ОО.

Ответственный за госпаблик ежеквартально проводит опросы пользователей социальной сети по темам удовлетворенности контентом госпаблика и работой ОО. Анализ опросов показал, что к концу 2023 года удовлетворенность родителей работой Школы увеличилась на 10 %, обучающихся — на 28%.

**VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В  МКОУ «Молотычёвская основная общеобразовательная школа» оборудованы 6 учебных кабинетов (интерактивные доски: 2; экраны: 2; ноутбуки: 6; проекторы: 3)

**IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В Школе утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования от 31.05.2022. По итогам оценки качества образования в 2023 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2023 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования  — 96 %, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 98 процентов.

**Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2023 года.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Единица измерения** | **Количество** |
| **Образовательная деятельность** | | |
| Общая численность учащихся | человек | 18 |
| Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования | человек | 3 |
| Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования | человек | 15 |
| Численность (удельный вес) учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 8(44%) |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по русскому языку | балл | - |
| Средний балл ГИА выпускников 9 класса по математике | балл | - |
| Средний балл ЕГЭ выпускников 11 класса по математике | балл | - |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по русскому языку, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили неудовлетворительные результаты на ГИА по математике, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые не получили аттестаты, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) выпускников 9 класса, которые получили аттестаты с отличием, от общей численности выпускников 9 класса | человек (процент) | 0 |
| Численность (удельный вес) учащихся, которые принимали участие в олимпиадах, смотрах, конкурсах, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 100 |
| Численность (удельный вес) учащихся — победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов от общей численности обучающихся, в том числе: | человек (процент) | 50 |
| — регионального уровня | 3 (0,4%) |
| — федерального уровня | 0 (0%) |
| — международного уровня | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с углубленным изучением отдельных учебных предметов от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам профильного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся по программам с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Численность (удельный вес) учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ от общей численности обучающихся | человек (процент) | 0 (0%) |
| Общая численность педработников, в том числе количество педработников: | человек | 15 |
| — с высшим образованием | 13 |
| — высшим педагогическим образованием | 13 |
| — средним профессиональным образованием | 0 |
| — средним профессиональным педагогическим образованием | 2 |
| Численность (удельный вес) педработников с квалификационной категорией от общей численности таких работников, в том числе: | человек (процент) |  |
| — с высшей | 1(7%) |
| — первой | 14 (93%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников с педагогическим стажем: | человек (процент) |  |
| — до 5 лет | 1 (7%) |
| — больше 30 лет | 14 (93%) |
| Численность (удельный вес) педработников от общей численности таких работников в возрасте: | человек (процент) |  |
| — до 30 лет | 1 (7%) |
| — от 55 лет | 3 (20%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые за последние 5 лет прошли повышение квалификации или профессиональную переподготовку, от общей численности таких работников | человек (процент) | 15 (100%) |
| Численность (удельный вес) педагогических и административно-хозяйственных работников, которые прошли повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, от общей численности таких работников | человек (процент) | 15 (100%) |
| **Инфраструктура** | | |
| Количество компьютеров в расчете на одного учащегося | единиц |  |
| Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы от общего количества единиц библиотечного фонда в расчете на одного учащегося | единиц | 5 |
| Наличие в Школе системы электронного документооборота | да/нет | да |
| Наличие в Школе читального зала библиотеки, в том числе наличие в ней: | да/нет | да |
| — рабочих мест для работы на компьютере или ноутбуке | да |
| — медиатеки | да |
| — средств сканирования и распознавания текста | да |
| — выхода в интернет с библиотечных компьютеров | да |
| — системы контроля распечатки материалов | да |
| Численность (удельный вес) обучающихся, которые могут пользоваться широкополосным интернетом не менее 2 Мб/с, от общей численности обучающихся | человек (процент) | 18 (100%) |
| Общая площадь помещений для образовательного процесса в расчете на одного обучающегося | кв. м | 10 |

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС общего образования и ФОП НОО, ООО и СОО. Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.